

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-829

Eläinpalvelu Valkeat Tassut Oy, maa-alueen vuokraaminen kiinteistöistä 858-408-8-48 ja 858-413-1-396

Eläinpalvelu Valkeat Tassut Oy otti yhteyttä kuntaan ja toivoi kunnalta koirametsäksi soveltuvaa metsäaluetta vuokralle. Aluetta on etsitty yhdessä vuokralaisen kanssa ja sellainen löydettiin kiinteistöjen 858-408-8-48 ja 858-413-1-396 alueelta. Varsinaisen koirametsäksi tulevan alueen lisäksi vuokrataan noin 50 m² alue pysäköintipaikaksi. Alueella ei ole asemakaavaa eikä sinne kohdistu välitöntä asemakaavoituksen painetta. Alue on merkitty yleiskaavassa maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Hankkeesta on keskusteltu kaavoituksen, rakennusvalvonnan, viherpalveluiden ja vapaa-aikapalveluiden kanssa ja he kaikki hyväksyvät hankkeen.

Vuokralainen on etukäteen käynyt tiedustelemassa naapurikiinteistöjen mielipidettä alueen käyttöön eikä kukaan vastusta tätä. Vuokralainen aita ja käyttää aluetta viherpalveluiden antamien ohjeiden mukaan. Vuokralainen vastaa kustannuksellaan pysäköintialueelle johtavan yksityistien ylläpidosta muiden tienkäyttäjien kanssa ja vuokralainen on velvollinen kustannuksellaan hakemaan kaikki alueen käyttöön liittyvät ja toiminnalleen tarvittavat viranomaisluvut.

Lisätiedot: maankäyttöinsinööri Teemu Karjalainen p. 040 314 4538

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos Valkeat Tassut Oy

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö, toimivalta: Maankäyttö ja rakentaminen

Päätös

Päätän vuokrata Eläinpalvelu Valkeat Tassut Oy:lle oheisen vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti yhteensä noin 2 ha:n suuruiset maa-alueet kiinteistöistä 858-408-8-48 ja 858-413-1-396. Maa-alue vuokrataan koirametsää ja siihen liittyvää pysäköintipaikkaa varten.

Vuokra-aika on 15.5.2025–14.5.2030.

Perusvuokra on 5000 e/vuosi. Vuokraa korotetaan vuosittain 1,5 %.

Vuokra maksetaan kahdessa erässä vuosittain vuokralaskua vastaan eräpäivään mennessä.

Tiedoksi

asianosainen, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, maankäyttö /Huhtala ja Åhlgren (sop.rek.), viherpalvelut, kunnanpuutarhuri, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, maankäyttö, kaavoitus

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 22.4.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 39

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.